

## Netum Group Oyj:n työnhakijarekisterin tietosuojaseloste

(Netum Group Plc Privacy Statement for Job Applicant Register in English, please see pages 3-5)

### Rekisterinpitäjä

Netum Group Oyj  
Y-tunnus 2804021-5  
Yliopistonkatu 58 B  
33100 Tampere

### Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Liina Kangas  
etunimi.sukunimi[at]netum.fi

### Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuoja[at]netum.fi

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Työnhakija- ja rekrytointiprosessissamme käsittelemme työnhakijoiden (rekisteröityjen) henkilötietoja pääsääntöisesti TalentAdore Hire -rekrytointijärjestelmässä. Rekrytoinnin aikana tietoja käsitellään prosessin läpiviemiseksi, työhakemuksen käsittelyyn ja työnhakijavalinnan hoitamiseen. Käsittely mahdollistaa myös viestinnän meidän ja työnhakijoiden välillä sekä tukee rekrytointipäätöksen jälkeen valitun henkilön työsuhteen aloitusta ja perehdyttämistä.

### Henkilötietojen käsittelyperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu työnhakijan suostumukseen.

### Rekisterin sisältämät henkilötiedot ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia työnhakijan itsestään yleisesti antamia henkilötietoja

- perushenkilötiedot (etunimi, sukunimi)
- yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- kuva
- työkokemus ja referenssit
- tutkinto- ja koulutustiedot
- osaamistiedot

sekä muuta työnhakijan mahdollisesti antamaa tietoa kuten

- harrastukset
- luottamustehtävät
- sotilasarvo

## Henkilötietojen käsittelijät ja tietojen käsittelyoikeus

Henkilötietoja käsittelevät vain Netumin rekrytointiin osallistuva henkilöstö sekä mahdolliset valitsemamme rekrytointiin osallistuvat kolmannet osapuolet esimerkiksi soveltuvuustestauksen osalta.

## Säännönmukaiset tietolähteet

Keräämme henkilötietoja lähtökohtaisesti vain työnhakijalta itseltään. Työnhakijan suostumuksella tietoja voidaan saada myös muista lähteistä kuten esimerkiksi hänen nimeämiltänsä suosittelijoilta.

## Henkilötietojen säilytysajat

Säilytämme henkilötietoja lähtökohtaisesti 12 kuukautta työhakemuksen viimeisen version tallentamishetkestä. Tietyissä tapauksissa tietoja voidaan säilyttää kauemmin. Näissä tapauksissa pyydämme työnhakijalta erillinen suostumus pidempiaikaiseen säilytykseen.

## Säännönmukaiset henkilötietojen luovutukset ulkopuolisille

Emme pääsääntöisesti luovuta työnhakija- ja rekrytointiprosessissamme keräämiämme henkilötietoja ulkopuolisille tahoille.

Käytämme prosessissa palvelutoimittajamme työkalua, jonne toimittajallamme on tekninen tukiyhteys tarvittaessa.

## Henkilötietojen siirtäminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti vain EU/ETA-alueella.

Mikäli palvelu-/tuotantoprosessissa on mukana alihankkijoita, jotka sijaitsevat joko kokonaan tai osittain EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle, varmistetaan sopimuksin ja/tai lainsäädännön edellyttämällä tavalla mahdollisten henkilötietojen luovutus tai siirto tapahtuvan sovellettavan tietosuojalainsäädännön mukaisesti niin, että luovutettavien tai siirrettävien henkilötietojen riittävän tietosuojan taso on varmistettu.

## Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin, eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.

## Omien tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu tai että rekisterissä ei ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröity voi pyytää omien tietojensa tarkastusta rekisterinpitäjältä. Asiaa koskevat pyynnöt tulee lähettää osoitteeseen tietopyynnot[at]netum.fi.

## Oikeus tietojen korjaamiseen tai poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee tai poistaa häntä koskevat henkilötiedot. Asiaa koskevat pyynnöt tulee lähettää osoitteeseen tietopyynnot[at]netum.fi.

## Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutetun toimistolle), jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi henkilöllä on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

## Henkilötietojen käsittelyn suojaaminen

Netum Oy rekisterinpitäjänä on toteuttanut tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimet henkilötietojen käsittelyn suojaamiseksi sekä vaatii niitä myös henkilötietojen käsittelijöiltä.

## Netum Group Plc Privacy Statement for Job Applicant Register

### Controller

Netum Group Plc  
Business ID 2804021-5  
Yliopistonkatu 58 B  
33100 Tampere  
Finland

### Contact information

Please email any questions and requests related to this statement to tietosuoja[at]netum.fi

### Purpose of processing personal data

At Netum, in our recruitment process, we mainly process the personal data of job applicants (data subjects) in TalentAdore Hire recruitment system. Data is used in the recruiting process, in processing of job application, in order to remain in contact with an applicant, and in supporting employee induction.

### Legal basis for processing personal data

The legal basis for processing personal data in our recruitment process is based on the consent of the job applicant.

### What information we collect?

We collect the following personal information about an applicant

- Basic personal information (first name, surname)
- Contact details (address, telephone number, email address)
- Photo
- Work experience and references
- Degree and education information
- Information on the person's professional skills and qualifications

or any other information provided by the applicant such as

- Hobbies
- Positions of trust
- Military rank

## Processors of personal data and the right to process data

At Netum, personal data is processed only by the personnel involved in Netum's recruitment process. In some cases, our HR uses also selected specialised third parties, for example with regard to suitability assessments.

## Personal data sources

We collect personal information mainly from the applicants themselves. With the consent of an applicant, information can also be obtained from other sources, such as referees provided by the job applicant.

## For how long do we keep personal data regarding recruitment?

As a rule, we retain personal data for 12 months from the date on which the application is saved. However, in certain cases personal data may be stored for longer. In these cases, we ask the applicant for separate consent for longer-term storage.

## Transfers of personal data to third parties

As a rule, we do not disclose to third parties any personal data that we collect in our recruitment process.

As part of the process, we use a recruitment tool provided by TalentAdore (Data Processor). They have a technical access to the tool in case we need support in possible technical problem situations.

## Transfer of data outside the European Union or European Economic Area

We do not disclose or transfer the personal data collected in connection with recruitment process outside of the EU or EEA.

In case any personal data is transferred outside the European Union or the European Economic Area as part of the production process of the recruitment system we use, the transfer takes place as permitted by applicable legislation. In such case, personal data is transferred by using the EU Commission Standard Contractual Clauses or another permitted transfer mechanism under the data protection regulation.

## Profiling and automated decision-making

Personal data contained in the register is not used for profiling and is not subject to automated decision-making.

## Rights of the data subject

You have certain rights regarding your personal data – see details below – that you may exercise by contacting us at [tietopyynnot\[at\]netum.fi](mailto:tietopyynnot@netum.fi)

- Right to access your personal data. You can request Netum to confirm whether we are processing your personal data and a copy of any such personal data.
- Right to have your personal data rectified and/or erase. You have the right to request us to rectify any incorrect or inaccurate personal data regarding you, and you also have the right to request us to erase your personal data.
- Right to withdraw your consent. If the basis for processing your personal data is a consent given by you, you may withdraw such consent at any time.
- Right to file a complaint with a supervisory authority. If you consider that our processing of your personal data infringes the GDPR you may file a complaint by contacting your local supervisory authority. In Finland, the respective supervisory authority is the Data Protection Ombudsman.

### Protection of personal data

Netum has implemented the appropriate technical and organisational data protection mechanisms required by law in order to prevent the unlawful access, processing, deletion and alteration of personal data, as well as other security risks. We also require similar level mechanisms from our Data Processors.